

明治大学生の皆様

ご入学、ご進級おめでとうございます。
和泉キャンパスで教科書販売を担当する三省堂書店です。

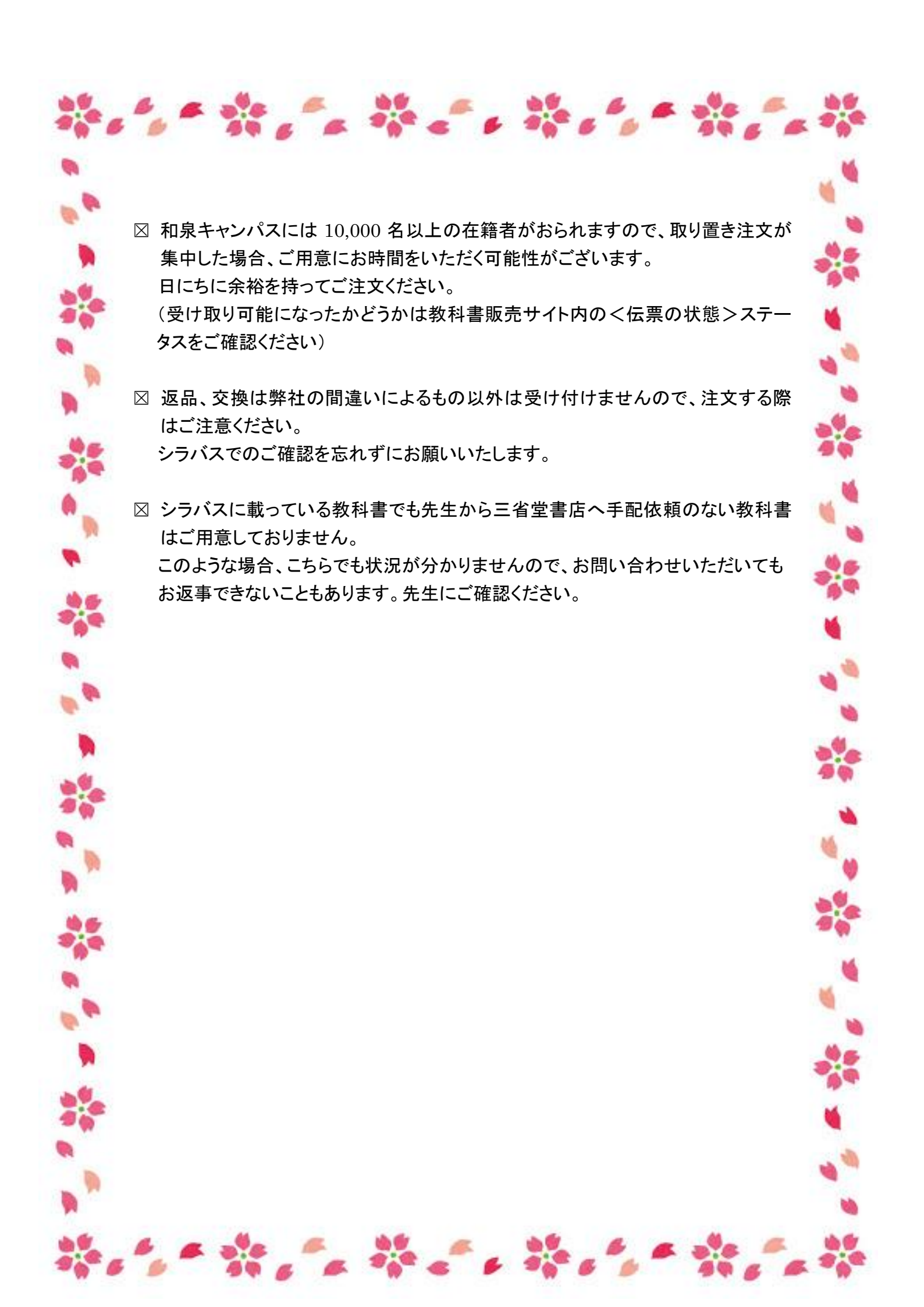
今年の教科書販売は混雑緩和のため、下記のふたつの方法で販売いたします。

- ① 第二学生会館 1 階特設会場での対面販売(レジに並んでその場で注文、その場で受け取り。現金のみ)
- ② 教科書販売サイトでの事前置き注文(クレジット決済、受け取りは後日①の2階で)

★注意: 今年の教科書販売サイトは「お取り置き」のみで、ご自宅への発送は行いません。新2年生はお気をつけください。

下記は②のご利用方法です。ご確認の上、ご注文ください。

- ☒ 教科書は定価の **10%引き**で販売いたします。
教科書販売サイトの教科書ごとに表示されている「販売価格」が、実際にクレジット決済される値引き後の税込金額です。
- ☒ ご注文の教科書は**翌々日以降**のお渡しとなります。
ご用意できましたら教科書販売サイトの<伝票の状態>ステータスが「受取可能」に変わりますので、ご確認の上ご来場ください。
- ☒ お渡しは第二学生会館の **2階**です。
なお、お渡し時にはサイトでのご注文時に発行される「**伝票 No.**」を係の者に伝えてください。
- ☒ 教科書を入れるためのマイバッグをご用意ください。

- 
- ☒ 和泉キャンパスには 10,000 名以上の在籍者がおられますので、置き注文が集中した場合、ご用意にお時間をいただく可能性がございます。
日にちに余裕を持ってご注文ください。
(受け取り可能になったかどうかは教科書販売サイト内の<伝票の状態>ステータスをご確認ください)
 - ☒ 返品、交換は弊社の間違いによるもの以外は受け付けませんので、注文の際はご注意ください。
シラバスでの確認を忘れずにお願いいたします。
 - ☒ シラバスに載っている教科書でも先生から三省堂書店へ手配依頼のない教科書はご用意しておりません。
このような場合、こちらでも状況が分かりませんので、お問い合わせいただいてもお返事できないこともあります。先生にご確認ください。

1. ログインする

「ご注文はこちら」をお選びいただき、クリックしてください。

ご注文内容をよくご確認ください

注文する
ORDER

- サイトから必要教科書を選び、買い物かごにいれる。必要情報を入力し、ご注文ください。
- 下のくわしいご案内・マニュアルを必ずご確認ください。

くわしいご案内・マニュアルはこちら

ご注文はこちら

パスワードを入力してください。

三省堂書店
BOOKS SANSEIDO

meiji@sanseidosyoten.onmicrosoft.com

パスワードの入力

パスワード

パスワードを忘れた場合

別のアカウントでサインインする

サインイン

パスワード

s1238@ssd

※パスワードは変更できません

2. ログイン後画面の確認

大学テキスト Web サイトにログインすると、「書籍検索」画面が表示されます。
ログインした際、右上に所属している大学名が表示されることを確認してください。



1. 書籍の申し込み

購入する書籍を選択、購入者情報を入力し、書籍の申し込みを行います。

(1) 書籍の検索

検索条件を入力後、「検索する」をクリックします。

検索条件を未記入で検索した場合、全ての書籍が表示されます。

「クリア」をクリックすると、入力した内容が全てクリアされます。

図-1 書籍情報の入力

表-1 書籍情報の入力

No	項目名	説明
1	科目	受講科目名を入力
2	先生	受講科目担当先生の名前を入力 カナでの検索も可能
3	学部	受講科目が開講される学部を選択
4	書籍名	書籍名を入力

【検索上のご注意】

- ・「ü」や「é」、「ç」などの特殊文字は、画面上で「？」と表示されてしまいます。ご容赦ください。
- ・書籍名で検索されない場合は先生名、科目名などを入力してみてください。
- ・先生名で検索する際、「齋藤」「齊藤」など表記が異なる場合、検索されないことがあります。
ひらがなでの検索をおすすめします。

(2) 書籍の選択

検索結果の一覧から、購入対象の書籍の「カートに入れる」をクリックします。
選択済みの書籍は、「カートから削除」と表示が変わります。
「カートから削除」をクリックすると、購入対象から削除されます。



706件中 1 ~ 10 件				
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 次へ>				
科目名:	書名:			カートに入れる
先生:	学年:	教科書番号: 1	備考:	
必・選:	組:	出版社:		
語学:	曜日時限:	教科書参考書:		
	春秋通年:	本体価格:		
		販売価格:		
科目名:	書名:			カートに入れる
先生:	学年:	教科書番号: 1	備考:	
必・選:	組:	出版社:		
語学:	曜日時限:	教科書参考書:		
	春秋通年:	本体価格:		
		販売価格:		

図 1-購入対象の書籍選択



2件中 1 ~ 2 件				
科目名:英語B	書名: Around the Globe			カートに入れる
先生:	学年: 2	教科書番号: 9	備考:	
必・選: 選択	組:	出版社:		
語学: 語学	曜日時限:	教科書参考書: 教科書		
	春秋通年: 後期	本体価格: ¥2,400		
		販売価格: ¥2,400		
科目名:英語B	書名: Around the Globe			カートから削除
先生:	学年: 2	教科書番号: 10	備考:	
必・選: 選択	組:	出版社:		
語学: 語学	曜日時限:	教科書参考書: 教科書		
	春秋通年: 後期	本体価格: ¥2,400		
		販売価格: ¥2,400		

図-2 購入対象の書籍選択状態

(3) 書籍の選択を完了する

注文対象の書籍の選択が完了したら、画面下部「注文手続きをする」をクリックします。



図-3 書籍の選択完了

(4) 購入者情報を入力する

購入者の情報を入力します。入力いただいた「電話番号」と「メールアドレス」宛に、販売店からご連絡を差し上げる場合がございます。

購入者情報	
氏名 ※ ①	氏名(全角)
カナ ※ ②	カナ(全角)
電話番号 ※ ③	例: 0312345678 (半角数字)
メールアドレス ※ ④	例: aaa@aaaaa.aa.jp(半角英数)
受け取り方法 ※ ⑤ 受け取り方法を選択してください。	<input checked="" type="radio"/> 店舗受け取り <input type="radio"/> 宅配
決済方法 ※ ⑥ 決済方法を選択してください。	<input checked="" type="radio"/> クレジットカード決済 <input type="radio"/> 店頭で決済
郵便番号 ※ ⑦ 半角数字 (ハイフンなし) でご入力ください。	例: 1234567 住所を検索
都道府県 ※ 日本国内の住所のみ ⑧	東京都 ▼
市区町村 ※ ⑨	例: 千代田区
丁目番地 ※ ⑩	例: 神田神保町 1 - 1
建物名・部屋番号等 ⑪	例: 三省堂書店神保町本店ビル7F

図-4 購入者情報の入力

表-2 購入者情報の入力

No	項目名	説明
1	氏名	氏名を全角で入力してください
2	カナ	氏名を全角カタカナで入力してください
3	電話番号	ご連絡の取れる電話番号を入力してください
4	メールアドレス	ご連絡の取れるメールアドレスを入力してください (こちらのアドレスに、注文確認メールが自動送信されます。)
5	受け取り方法	「店舗受け取り」を選択してください 「7」以降の入力は不要となります。
6	決済方法	「クレジットカード決済」を選択してください
7	郵便番号	お届け先住所の郵便番号を入力してください
8	都道府県	お届け先住所の都道府県を選択してください(日本国内のみ)
9	市区町村	お届け先住所の市区町村を入力してください
10	丁目番地	お届け先住所の丁目番地を入力してください
11	建物名・部屋番号等	お届け先住所の建物名・部屋番号等を入力してください(任意)

(5)-1 購入書籍情報の確認

「購入者情報」の下、「購入書籍情報」欄に、カートに入れた書籍が表示されます。

購入を取り消す書籍があれば、「削除」をクリックしてください。

書籍を追加する場合は、「検索条件入力へ戻る」をクリックし、書籍検索画面で選択します。

「注文内容を確認する」をクリックします。

購入書籍情報			
科目名: 観光英語Ⅱ	書名: Exploring World Heritage on DVD Ⅱ [邦題] DVDでめぐる世界遺産Ⅱ	<input type="button" value="削除"/>	
先生: 新井 竜治	学年: 34	教科書番号: 6	備考:
必・選: 選択	組:	出版社: 成美堂	
語学: 語学	曜日時限:	教科書参考書: 教科書	
	春秋通年: 後期	本体価格: ¥2,400	
		販売価格: ¥2,400	
科目名: 中国語	書名: 最新2訂版 中国語はじめの一步(CD 付)	<input type="button" value="削除"/>	
先生: 池 薫花	学年: 234	教科書番号: 7	備考: 重複55
必・選: 選択	組: b	出版社: 白水社	
語学: 語学	曜日時限:	教科書参考書: 教科書	
	春秋通年: 後期	本体価格: ¥2,200	
		販売価格: ¥11	

図-5 購入書籍情報の確認

(5)-2 購入情報の確認

「購入者情報」と「購入書籍情報」を確認し、「注文する」をクリックします。

内容を修正したい場合は、「入力内容の修正」をクリックします。

ご注文後は、登録したメールアドレスに、注文確認メールが自動的に送信されます。

メールを受信できるよう、「@mail.books-sanseido.co.jp」からの受信の許可をお願いします。

注文メールが届かなかった場合、システムエラーで注文未完了の可能性がございます。

お問い合わせ画面からお問い合わせください。

購入書籍情報			
科目名:観光英語Ⅱ	書名: Exploring World Heritage on DVD Ⅱ [邦題] DVDでめぐる世界遺産Ⅱ		
先生:新井 竜治	学年:34	教科書番号:6	備考:
必・選:選択	組:	出版社:成美堂	
語学:語学	曜日時限:	教科書参考書:教科書	
	春秋通年:後期	本体価格: ¥2,400	
		販売価格: ¥2,400	
科目名:中国語	書名:最新2訂版 中国語はじめの一步(CD付)		
先生:池 風花	学年:234	教科書番号:7	備考:重複55
必・選:選択	組:b	出版社:白水社	
語学:語学	曜日時限:	教科書参考書:教科書	
	春秋通年:後期	本体価格: ¥2,200	
		販売価格: ¥11	
販売価格合計	¥2,411		
特定商取引法に基づく表記			
<input type="button" value="入力内容の修正"/>		<input type="button" value="注文する"/>	

図 6 購入情報の確認

(5)-3 クレジットカード情報の入力

決済方法で「クレジットカード決済」を選択した場合、クレジットカード情報を入力します。



支払い情報を入力してください







カード番号 ✕

カード番号を入力してください

有効期限 セキュリティコード

月 年 123 ?

図 7 クレジットカード情報の入力

(6) 購入情報の参照

書籍の受取時に「伝票 No.」が必要となりますので、必ず控えておいて下さい。

また、申し込み内容を確認する場合、「電話番号」と「伝票 No.」もしくは「電話番号」と「氏名」の情報が必要となります。

書籍検索 > 購入情報入力 > 購入情報確認 > **購入情報参照**

書籍検索

電話番号: 伝票No: 氏名:

電話番号+伝票Noが電話番号+氏名のどちらかの組み合わせをご入力下さい

購入者情報

氏名	大学太郎	カナ	ダイガクタロウ
メールアドレス	daigakutarou@daigaku.co.jp	電話番号	0123456789

購入伝票情報

伝票No	伝票の状態	申込日付
78	準備中	2017年03月29日 17:19

科目名: _____ 書名: _____ ピッキング状態: 準備中

先生: | 学年: 教科書番号: 備考:
必・選: | 組: 出版社:
語学: | 曜日時限: 教科書参考書:
春秋通年: | 本体価格:
販売価格:

図 8 購入情報の参照

注意:

下記のメッセージが表示された場合は、注文確認メールの送信が正常に行われていない可能性があります。

必ず「伝票 No」を控えるようにしてください。

※注文確認メールの送信に失敗しました。
※テキストの受け取りに「伝票No. 167」が必要となります。「伝票No. 167」を必ず控えておいてください。

書籍検索

伝票No: 167 電話番号: 0511111289

検索する

図 9 注文確認メールの送信失敗表示

◆ 伝票の状態について

「伝票の状態」に表示されている内容により、手配状況の確認ができます。

表-3 伝票の状態

No	表示内容	説明
1	準備中	販売店での準備中のため、受取はできません
2	一部受取可能	在庫のある書籍について、受取が可能です
3	受取可能	申し込み頂いた書籍、すべて受取が可能です
4	キャンセル	キャンセルされた伝票です。

2. 申し込み情報の確認

申し込んだ情報を再度確認することができます。

(1) 申し込み情報の検索画面の表示

書籍検索画面で「注文履歴を見る」をクリックします。

The screenshot shows the '書籍検索' (Book Search) page. At the top, there is a breadcrumb trail: '書籍検索 > 購入情報入力 > 購入情報確認 > 購入情報参照'. Below this is a light blue banner with the text: 'Webブラウザの「戻る・更新ボタン」の動作は保証の対象外となります。ご利用はお控えください。'. The main search form has a red header '書籍検索'. It contains several input fields: '科目:' (Subject) with a text box containing '科目', '先生:' (Instructor) with a text box containing '先生', '学部:' (Faculty) with a dropdown menu showing '学部選択: 指定なし', and '書籍名:' (Book Name) with a text box containing '書籍名'. There are two buttons: 'クリア' (Clear) and '検索する' (Search). At the bottom of the page, there are three red buttons: '注文手続きをする' (Proceed with order), '注文履歴を見る' (View order history), and 'お問い合わせ' (Contact us). The '注文履歴を見る' button is highlighted with a blue border.

図-1 申し込み情報検索画面の表示

(2) 申し込み情報の検索

書籍の申し込み時に登録した「電話番号」と発行された「伝票 No.」、または登録した「電話番号」と「氏名」を入力し、「検索する」をクリックすると、申し込み情報が表示されます。

The screenshot shows the search form for order information. At the top, there is a breadcrumb trail: '書籍検索 > 購入情報入力 > 購入情報確認 > 購入情報参照'. Below this is a red header '書籍検索'. The search form has three input fields: '電話番号:' (Phone Number) with a text box containing '電話番号', '伝票No:' (Invoice No.) with a text box containing '伝票No', and '氏名:' (Name) with a text box containing '氏名'. There is a red note below the fields: '電話番号+伝票Noか電話番号+氏名のどちらかの組み合わせをご入力下さい'. There are two buttons: '検索する' (Search) and '検索条件入力へ戻る' (Return to search condition input). The '検索する' button is highlighted with a blue border.

図-2 申し込み情報の検索

3. 販売店へのお問い合わせ

ログイン後に表示される「書籍検索」画面の「お問い合わせ」をクリックすると、「お問い合わせ」画面が表示されます。「お問い合わせ」画面に必要事項を入力し、「送信」をクリックしてください。

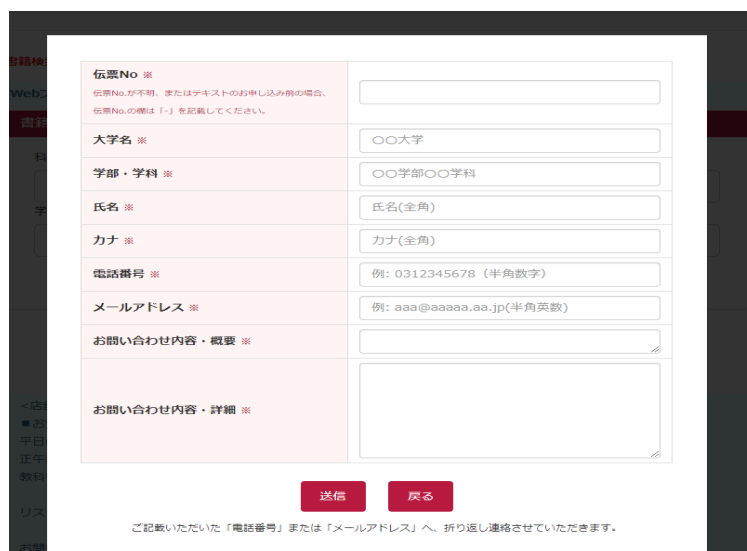
お問い合わせの回答をメールにてご連絡することができます。

「@mail.books-sanseido.co.jp」または、「@books-sanseido.co.jp」からの受信の許可をお願いします。



The screenshot shows a web page with a breadcrumb trail: 書籍検索 > 購入情報入力 > 購入情報確認 > 購入情報参照. Below this is a light blue banner with the text: Webブラウザの「戻る・更新ボタン」の動作は保証の対象外となります。ご利用はお控えください。 A red header bar contains the text '書籍検索'. Below the header are several input fields: '科目:' with a text box containing '科目', '先生:' with a text box containing '先生', '学部:' with a dropdown menu showing '学部選択: 指定なし', and '書籍名:' with a text box containing '書籍名'. There are two buttons: 'クリア' and '検索する'. At the bottom, there are three red buttons: '注文手続きをする', '注文履歴を見る', and 'お問い合わせ'. The 'お問い合わせ' button is highlighted with a blue border.

図-1 お問い合わせ画面へのボタン



The screenshot shows a form for sending an inquiry. It has several fields with red asterisks indicating required fields: '伝票No' (with a note: 伝票No.が不明、またはテキストのお申し込みの場合、伝票No.の欄は「-」を記載してください。), '大学名', '学部・学科', '氏名', 'カナ', '電話番号' (with an example: 例: 0312345678 (半角数字)), 'メールアドレス' (with an example: 例: aaa@aaaaa.aa.jp(半角英数)), 'お問い合わせ内容・概要', and 'お問い合わせ内容・詳細'. There are two buttons at the bottom: '送信' and '戻る'. Below the buttons is a note: ご記載いただいた「電話番号」または「メールアドレス」へ、折り返し連絡させていただきます。

図-2 お問い合わせ画面

4. メール受信の設定

お問い合わせの回答および注文確認、コンビニ支払い時の決済受付完了通知がメールで送付されます。

そのため、ドメイン指定受信を設定している場合は以下のドメインを全てドメイン指定に加えてください。

表 4-1 ドメインの設定

No	指定するドメイン
1	@mail.books-sanseido.co.jp
2	@sbpayment.jp
3	@books-sanseido.co.jp